

西暦 年 月 日 (時 分)

インターネットバンキング等に関する依頼書
(兼 テレホンバンキング・しんきん携帯電子マネーチャージ・ネット口座振替受付サービス)

京都中央信用金庫

【店名】 _____ 支店御中 【手続完了ご連絡先】 _____ - _____ / ご担当 様

(契約口座の店名をご記入ください。)

下記依頼事項を確認し、ご署名捺印の上、提出してください。

住所	当金庫にお届けのご住所をご記入ください。					
氏名	法人のお客様は代表者の方の肩書きとお名前もご記入ください。		お届印			
契約口座番号	下記契約口座番号について次の項目を依頼します。 依頼項目が「テレホンバンキング」の場合は 代表口座 (ただし依頼項目5については 取引口座)、 依頼項目が「インターネットバンキング」の場合は 代表口座 、 依頼項目が「しんきん携帯電子マネーチャージ」「ネット口座振替受付サービス」の場合は 取引口座 をご記入ください。					
	店番 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	(該当科目に印をつけてください。)	科目 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td>普通預金(01)</td></tr> <tr><td>当座預金(02)</td></tr> <tr><td>貯蓄預金(04)</td></tr> </table>	普通預金(01)	当座預金(02)	貯蓄預金(04)
普通預金(01)						
当座預金(02)						
貯蓄預金(04)						

依頼項目 (該当項目を○で囲んでください)	テ レ ホ ン バ ン キ ン グ	1. 取引停止 2. 取引停止解除 3. 取引停止・同時停止解除 4. 取引停止・暗証番号変更後停止解除 5. テレホンバンキングCD暗証閉塞解除 6. その他 ()
	イ ン タ ー ネ ッ ト バ ン キ ン グ	1. ログインパスワード閉塞解除 2. 確認用パスワード閉塞解除 3. 取引停止 4. 取引停止解除・緊急停止解除 5. お客様ID初期化 6. IBロック利用しないに変更 7. ワンタイムパスワード利用解除 8. 端末固有ID削除 9. 口座確認機能閉塞解除 10. 追加認証登録初期化 11. その他 ()
	し ん き ん 携 帯 電 子 マ ネ ー チャ ージ	1. パスワード閉塞解除 2. その他 ()
	ネ ッ ト 口 座 振 替 受 付 サ ー ビ ス	1. サービス閉塞解除 2. その他 ()

金庫使用欄

ダイレクト事務課受付				
顧客連絡	検印	登録	印鑑照合	受付

月 日 時 分 処理

営業店受付							
ダイレクト事務課				営業店			
顧客連絡	検印	登録	受付	本部連絡	検印	印鑑照合	受付

億店受付: 受付店名 _____

< 営業店受付時 >

イメージデータ送付 (honbu > 事務サポート部 > ダイレクト事務課 > EBへ格納) ⇒ ダイレクト事務課 (EB担当) へ電話依頼

※お客様への完了連絡は、原則、ダイレクトセンターより【手続完了ご連絡先】へ行う