

西暦 年 月 日 ( 時 分)

# インターネットバンキング等に関する依頼書

(兼 テレホンバンキング・しんきん携帯電子マネーチャージ・ネット口座振替受付サービス)

京都中央信用金庫

手続き完了案内	<input type="checkbox"/> 要 【ご連絡先】 - - /ご担当
	<input type="checkbox"/> 不要

[店名] \_\_\_\_\_ 支店御中

(契約口座の店名をご記入ください。)

下記依頼事項を確認し、ご署名捺印の上、提出してください。

住所	当金庫にお届けのご住所をご記入ください。														
氏名	法人のお客様は代表者の方の肩書きとお名前もご記入ください。	お届け印													
契約口座番号	<p>下記契約口座番号について次の項目を依頼します。          依頼項目が「テレホンバンキング」の場合は<b>代表口座</b>(ただし依頼項目5については<b>取引口座</b>)、          依頼項目が「インターネットバンキング」の場合は<b>代表口座</b>、          依頼項目が「しんきん携帯電子マネーチャージ」「ネット口座振替受付サービス」の場合は<b>取引口座</b>をご記入ください。</p> <table border="1"> <tr> <td>店番</td> <td>科目</td> <td>口座番号</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="checkbox"/> 普通預金(01)</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="checkbox"/> 当座預金(02)</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="checkbox"/> 貯蓄預金(04)</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table> <p>( 該当科目に印をつけてください。 )</p>			店番	科目	口座番号	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 普通預金(01)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 当座預金(02)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 貯蓄預金(04)	<input type="text"/>
店番	科目	口座番号													
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 普通預金(01)	<input type="text"/>													
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 当座預金(02)	<input type="text"/>													
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 貯蓄預金(04)	<input type="text"/>													

依頼項目 (該当項目を○で囲んでください)	テレホンバンキング	1. 取引停止 2. 取引停止解除 3. 取引停止・同時停止解除 4. 取引停止・暗証番号変更後停止解除 5. テレホンバンキングCD暗証閉塞解除 6. その他( )
	インターネットバンキング	1. ログインパスワード閉塞解除      2. 確認用パスワード閉塞解除 3. 取引停止      4. 取引停止解除・緊急停止解除 5. お客様ID初期化      6. IBロック利用しないに変更 7. ワンタイムパスワード利用解除      8. 端末固有ID削除 9. 口座確認機能閉塞解除      10. 追加認証登録初期化 11. その他( )
	しんきん携帯電子マネーチャージ	1. パスワード閉塞解除 2. その他( )
	ネット口座振替受付サービス	1. サービス閉塞解除 2. その他( )

### 金庫使用欄

ダイレクトセンター受付				
顧客連絡	検印	登録	印鑑照合	受付
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
月 日 時 分 処理				

営業店受付							
ダイレクトセンター				営業店			
顧客連絡	検印	登録	受付	本部連絡	検印	印鑑照合	受付
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

億店受付:受付店名

<営業店受付時>

イメージデータ送付 (honbu>業務サポート部>ダイレクト業務グループ>EBへ格納) ⇒ ダイレクトセンター (EB担当) へ電話依頼

※お客様への完了連絡は、原則、ダイレクトセンターより【手続き完了ご連絡先】へ行う