

2018年1月31日

2018年度新入職員「黄檗宗大本山萬福寺」での 入社前研修の実施について

京都中央信用金庫（理事長 白波瀬 誠）では、2018年度採用内定者を対象に下記の通り、「黄檗宗大本山萬福寺」での入社前研修を実施しますのでお知らせします。

当金庫では、2011年度から「黄檗宗大本山萬福寺」での研修を22年ぶりに再開し、今回で8回目の実施となり、過去7年間で1,000名の新入職員が受講しています。

日常から離れた禅寺での坐禅、作務、食事作法、写経等を通して自分自身を見つめ直し、近年の若年層に不足しているといわれている「我慢」「辛抱」の精神を培い、「チャレンジ精神」「コミュニケーション力」を身につけ、自ら考え、行動できる自立型職員の育成を目指し、新入職員研修の一環として実施しております。

また、地域金融機関として地元「京都」を理解し、より地域とのかかわりを深めるため、京都を代表する名刹「黄檗宗大本山萬福寺」で研修を行うことで、地域の皆さまに親しまれる職員を育成することを目指しています。

記

◆概要

1. 研修名	2018年度新入職員 入社前「黄檗研修」
2. 対象者	2018年度採用内定者 191名（1班65名程度）【2018年1月30日現在】
3. 日程	【1班】2018年2月 7日～2月 9日 【2班】2018年2月14日～2月16日 【3班】2018年2月21日～2月23日 ※2泊3日の宿泊研修
4. 会場	黄檗宗大本山萬福寺（宇治市）
5. 内容	・ 萬福寺住職による坐禅、写経等 ・ 当金庫内部研修 接遇、マナー研修等
6. その他	各班にインストラクターとして人事部職員及び先輩職員計5名が参加

以上

☆本件に関するお問い合わせは、
京都中央信用金庫 On Your Side 事業部(TEL075-223-8385 FAX075-223-2563)
までお願い申し上げます。

《ご参考》

「黄檗宗大本山萬福寺」での研修では、先輩職員が人事部職員とともに指導を行います。新入職員同士のコミュニケーションだけでなく、先輩職員との深いコミュニケーションを図り、社会人としてのコミュニケーション力を身につけます。

また、入山中は作務衣を着用し、人事部の実施する研修以外はすべて萬福寺の指示に従い、集団生活に必要な礼儀・規律を学びます。入山時から修行開始であり、食作法を通して「感謝の気持ち」を、作務などの奉仕活動を通じ、主体性を持って物事に取り組む精神を養います。

【その他】

- ・ 門外への外出、喫煙および研修中の携帯電話の使用禁止。
(携帯電話は部屋に置き、使用したい時は許可を得る)
- ・ ゴミは出さない。出した場合は各自で持ち帰る。
- ・ 手袋、帽子、マフラー、靴下、耳あては研修中使用禁止。

新入職員 入社前「黄檗研修」 スケジュール表

1班：2018年2月7日～2月9日

2班：2018年2月14日～2月16日

3班：2018年2月21日～2月23日

時間	4:30	5:00	5:30	6:00	6:30	7:00	7:30	8:00	8:30	9:00	9:30	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00	13:30	14:00	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30	17:00	17:30	18:00	18:30	19:00	19:30	20:00	20:30					
1日目																						① 連絡 事項 【研修課】	入山	道場心得	薬石 (夕食)	② ビジネス マナーとは 【研修課】	坐 禅	開 浴 開 枕 (就寝)										
2日目	巡照 (起床)	朝課観經 坐禅	日天 作務 (清掃)	粥座 (朝食)	片付け等	作 務	③ 身だしなみ・ 挨拶の練習 【研修課】				齋座 (昼食)	写 経	④ 社会人の心得・言葉遣い 【研修課】				薬石 (夕食)	法 話	坐 禅	開 浴 開 枕 (就寝)																		
3日目	巡照 (起床)	朝課観經 坐禅	日天 作務 (清掃)	粥座 (朝食)	片付け等	作 務	片付け等	⑤ お茶だし等 事例演習と解説 【研修課】			齋座 (昼食)	閉 式	⑥ 連絡 事項 【研修課】																									

◆人事部実施 ①～⑥

※ 3日目の昼食は普茶料理